



COMUNE DI GONNOSNÒ

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Oristano, 30 - 09090 GONNOSNÒ

E-mail: protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it

☎ 0783/931678 📠 0783/931679

UFFICIO AMMINISTRATIVO

Prot. n. 6027 del 10/12/2014

**FORNITURA GRATUITA O SEMI GRATUITA LIBRI DI TESTO
A FAVORE DI STUDENTI FREQUENTANTI
LE SCUOLE SECONDARIE DI I E II GRADO
AI SENSI ART. 27 LEGGE N. 448/1998
ANNO SCOLASTICO 2014/2015
PROROGA TERMINI**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- l'articolo 27 della Legge n. 448/1998 sulla Fornitura gratuita o semi gratuita dei libri di testo in favore degli alunni frequentanti una Scuola Secondaria di I e II, sia statale sia paritarie, in possesso dei requisiti richiesti;
- i Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 320 del 05/08/1999, n. 226 del 04/07/2000, n. 211 del 06/04/2006 recanti disposizioni di attuazione dell'articolo 27 della legge sopraccitata;
- il Decreto n. 589 del 14/07/2014 del Direttore Generale del Dipartimento per l'istruzione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca relativo alla ripartizione delle risorse per gli interventi ex art. 27 L. n. 448/1998 tra le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano per l'anno 2014;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 38/25 del 30/09/2014 con allegato il Piano di riparto in favore dei Comuni della Sardegna dello stanziamento di € **2.767.419,00** per la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo per l'anno scolastico 2014/2015;

Rilevato che per l'anno scolastico 2014/2015 a questo Ente viene concesso un contributo per la fornitura dei libri di testo di € **1.115,93** così ripartito:

- € **874,05** per gli alunni della Secondaria di I grado e per le prime due classi della Secondaria di II grado;
- € **241,88** per gli alunni delle classi III, IV e V della Secondaria di II grado;

Dato atto che dall'anno scolastico 2013/2014 per gli alunni della Secondaria di I grado e per le prime due classi della Secondaria di II grado residua la somma di € **406,46**, e che la stessa somma può essere utilizzata per le stesse finalità per l'anno scolastico 2014/2015;

Visto il bando di concorso per la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo per l'anno scolastico 2014/2015, approvato con Determinazione n. 109 del 10/11/2014, che fissava al 28 Novembre 2014 il termine di presentazione delle istanze;

RENDE NOTO

Sono prorogati al 22 Dicembre 2014 i termini di presentazione delle istanze per la fornitura gratuita o semi gratuita dei libri di testo per l'Anno Scolastico 2014/2015.

Sono valide le domande già presentate, in regola con i requisiti previsti dal presente bando.

REQUISITI

L'intervento è destinato agli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

- Frequenza nell'Anno Scolastico 2014/2015 di una Scuola Secondaria di I° e II°, sia statale che paritaria;
- Residenza nel Comune di Gonnosnò;
- Indicatore della situazione economica equivalente (**ISEE**) **non superiore a € 14.650,00**, calcolato sulla base del Decreto legislativo n. 109/1998 e ss.mm.ii.;
- Aver effettivamente sostenuto e documentare le spese relative all'acquisto dei libri di testo.

SPESE AMMISSIBILI

Sono rimborsabili esclusivamente le spese sostenute per l'acquisto di **libri di testo**, con esclusione di vocabolari, atlanti storici e geografici e altri testi simili il cui rimborso può essere richiesto ai sensi della Legge n. 62/2000.

Tutte le spese sostenute devono essere documentate attraverso presentazione del documento fiscale da cui risulti l'elenco dei libri acquistati.

CRITERI

Qualora il finanziamento regionale sia sufficiente, per ciascun ordine di scuola, a coprire tutte le spese sostenute e documentate, verrà rimborsato il 100 %.

Qualora, invece, il finanziamento regionale (di uno o di entrambi gli ordini di scuola), non sia sufficiente a coprire interamente tutte le spese, le stesse verranno rimborsate decurtando in percentuale fino alla concorrenza del finanziamento stesso.

Qualora lo stanziamento accordato dalla Regione per uno dei due ordini di scuole risultasse sovradimensionato rispetto alle esigenze, le somme in eccedenza (una volta soddisfatte le richieste di quel grado di istruzione), verranno destinate per accogliere le istanze dell'altro ordine di scuola.

PRESENTAZIONE ISTANZA

Il Bando di concorso e la relativa modulistica sono a disposizione presso l'Ufficio Amministrativo, nel sito web del Comune www.comune.gonnosno.or.it e nell'albo online – sezione avviso agli studenti.

Gli interessati potranno presentare **istanza entro il termine del 22 Dicembre 2014** tramite:

- Consegna a mano presso l'Ufficio Amministrativo: dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 14,00. Il martedì ed il giovedì pomeriggio dalle ore 15,30 alle ore 18,30.
- raccomandata A/R indirizzata a Comune di Gonnosnò Via Oristano n. 30 - 09090 Gonnosnò (OR);
- posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.gonnosno.or.it
- e-mail: comunedigonnosno@tiscali.it

La domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- Domanda per l'assegnazione di contributi per la fornitura gratuita o semi gratuita di libri di testo;
- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio;

- Informativa ai sensi dell'art. 13 D.lgs. n. 196/2003
- Dichiarazione ISEE rilasciata dagli organi competenti, in corso di validità alla data di scadenza del bando di concorso;
- Pezze giustificative delle spese sostenute per l'acquisto dei libri di testo (documento fiscale da cui risulti l'elenco degli stessi).

ISTRUTTORIA

Alla scadenza del Bando di Concorso, il Responsabile del Procedimento provvederà a stilare la graduatoria dei soggetti beneficiari e a pubblicarla nel sito istituzionale del Comune e all'Albo Online per 15 giorni consecutivi.

Avverso la graduatoria gli interessati potranno presentare le proprie motivate deduzioni per iscritto entro i dieci giorni successivi al termine della pubblicazione. Decorsi dieci giorni senza che siano presentate deduzioni, il Responsabile del Servizio procederà alla relativa liquidazione. Eventuali osservazioni e deduzioni verranno esaminate dal Responsabile del Servizio che nel termine dei successivi 15 giorni adotterà il provvedimento di accoglimento o diniego comunicandolo al soggetto interessato. In caso di accoglimento verrà riformulata e pubblicata per 10 giorni una nuova graduatoria.

Terminato il procedimento amministrativo, il Responsabile del Procedimento provvederà alla trasmissione all'Amministrazione Regionale del rendiconto delle somme erogate.

INFORMATIVA

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Barbara Pusceddu.

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti rivolgersi al Responsabile del Procedimento presso gli Uffici Comunali (Tel. 0783028443 P.E.C. protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it Email comunedigonnosno@tiscali.it).

Il Responsabile del Servizio

Rag. Dina Casula